



## Istituto Comprensivo “G.B. Della Torre”

Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471

[geic86500c@istruzione.it](mailto:geic86500c@istruzione.it)

[geic86500c@pec.istruzione.it](mailto:geic86500c@pec.istruzione.it)

codice fiscale 90064220107

[www.icdellatorrechiavari.gov.it](http://www.icdellatorrechiavari.gov.it)

Prot. n. 2337 /C14

Chiavari, 27/04/2017

**Oggetto:** **Determina a contrarre tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per acquisto materiale di facile consumo per attività A02 – Funzionamento didattico generale (ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016).**  
**CIG: Z271E61FAF**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all’acquisto di materiale di facile consumo per i plessi dell’Istituto Comprensivo G.B. Della Torre (scuola dell’infanzia G. Mazzini, scuola dell’infanzia Ri Basso, scuola primaria G. Mazzini, scuola primaria Ri Piani, scuola secondaria I G.B. Della Torre” )
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici

*relativi a lavori, servizi e forniture”;*

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013*, l’impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip;
- RILEVATO** che l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all’art. 34 del D.I. 44/2001;
- VISTO** il *Regolamento redatto ai sensi e per gli effetti del disposto del comma 10 dell’art. 125 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163* Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, deliberato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 9 del 15/02/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all’importo della spesa;
- CONSIDERATO** che il Mercato Elettronico della P.A. (MePA), gestito da Consip per conto del MEF, è un mercato digitale all’interno del quale i fornitori abilitati offrono, attraverso cataloghi elettronici strutturati e dinamici, i propri beni e servizi alle Pubbliche Amministrazioni che effettuano acquisti, di importo inferiore alla soglia comunitaria, mediante “ordini diretti a catalogo” o tramite “richieste di offerta”.
- PRESO ATTO** che sul portale AcquistinretePA – Mercato Elettronico – sono presenti gli articoli richiesti dai docenti per la realizzazione dei due progetti del P.T.O.F.;
- CONSIDERATO** che l’utilizzo del mercato elettronico, con la suddetta formula d’ordinativo diretto presenta i seguenti benefici:
- a) riduzione dei costi del processo d’acquisto e dei tempi di contrattazione;
  - b) potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
  - c) facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all’utilizzo dei cataloghi on line;
  - d) possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
  - e) eliminazione dei supporti cartacei;
- PRESO ATTO** che la verifica dei requisiti di legge per la partecipazione alle procedure sono stati eseguiti in sede di accreditamento delle ditte al MePA;
- RITENUTO** di poter procedere all’acquisto dei beni tramite “richieste di offerta” (RdO) sul MePA;
- ACCERTATO** che, sulla base dell’attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017, approvato dai Revisori dei Conti in data 24/02/2017

**DECRETA**

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - Di dare avvio alla procedura tramite RdO sul MePA.

**Art. 3** – Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 4.060,16 nel modo seguente:

<i>ATTIVITA'</i>	<i>DESCRIZIONE PROGETTO</i>	<i>TIPO/CONTO SOTTOCONTO</i>	<i>DESCRIZIONE SOTTOCONTO</i>	<i>IMPONIBILE IN €</i>	<i>IVA SCISSA IN €</i>	<i>TOT. SPESA IN €</i>
<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	2/3/7	Strumenti tecnico-specialistico	355,88	78,30	434,18
<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	2/3/8	Materiale tecnico-specialistico	2.570,12	565,42	3.135,54
<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	2/3/9	Materiali informatici e software	402,00	88,44	490,44

**Art. 4** – Di evidenziare il CIG in tutte le fasi dell'istruttoria.

**Art. 5** – Di affidare il presente provvedimento al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Paola Brizielli per la regolare esecuzione.

**Art. 6** - Di individuare, sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell' Istituto, Prof.ssa Mariabianca Barberis.

**Art. 7** - Di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016, la presente determina a contrarre sul sito web [www.icdellatorrechivari.gov.it](http://www.icdellatorrechivari.gov.it) nell'area "Amministrazione trasparente" e all'Albo on line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Mariabianca Barberis

=====

**VISTO** di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina per attività A02 – Funzionamento didattico generale inseriti nel Programma Annuale E.F. 2017

IL DIRETTORE DEI S.G.A.  
Paola Brizielli