



Scuola partner di  
**Genova**  
 Palazzo Fondazione per la Cultura  
 Ducale



## Istituto Comprensivo "G.B. Della Torre"

Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471

[geic86500c@istruzione.it](mailto:geic86500c@istruzione.it)

[geic86500c@pec.istruzione.it](mailto:geic86500c@pec.istruzione.it)

codice fiscale 90064220107

[www.icdellatorrechiavari.gov.it](http://www.icdellatorrechiavari.gov.it)

Prot. n. 3367/C14

Chiavari, 22/06/2017

**Oggetto:** Determina a contrarre tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per la fornitura di beni d'investimento - apparecchiature hardware, materiale informatico e software - necessarie per lo svolgimento delle attività didattiche rivolte agli alunni dei vari plessi dell'Istituto.  
**CIG ZIB1F0ED4B**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario l'acquisto di apparecchiature hardware, materiale informatico e software, per lo svolgimento delle attività didattiche rivolte agli alunni dei vari plessi dell'Istituto;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- VISTO** l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 "Criteri di aggiudicazione dell'appalto";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip;
- RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- RILEVATA** l'esigenza di acquistare delle apparecchiature hardware, del materiale informatico e dei software con relative licenze (Server, PC, Notebook, Kit LIM, Videoproiettore, Monitor e Stampanti) che risultano essere necessarie per migliorare le prestazioni e la strumentazione informatica in dotazione alle varie classi ed ai laboratori didattici dell'Istituto;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017, approvato dai Revisori dei Conti in data 24/02/2017

### **DECRETA**

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - Di dare avvio alla procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

**Art. 3** – Che le forniture oggetto della richiesta di offerta sul Mepa sono quelle elencate per quantità e caratteristiche nelle schede tecniche allegate alla RDO (Allegato A e Allegato B).

**Art. 4** – Che la scelta del contraente sarà effettuata tramite le seguenti modalità:

- a. RDO su MePA invitando tutti i fornitori;
- b. In subordine con manifestazione d'interesse, solo se con RDO non si dovessero ottenere risultati, anche in presenza di una sola candidatura, se rispondente alle necessità dell'Istituto.

**Art. 5** – Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e considerata rispondente alle esigenze dell'amministrazione.

Si ritiene che l'importo e le caratteristiche delle forniture richieste siano tali da essere standardizzate e le condizioni economiche ad esse applicabili siano definite dal mercato. Nella richiesta d'offerta formulata attraverso RDO sul MEPA saranno specificatamente stabilite le caratteristiche minime delle forniture attraverso un dettagliato capitolato tecnico e disciplinare di gara.

Si specifica che tutte le forniture dovranno essere consegnate presso i vari plessi dell'Istituto con la formula chiavi in mano, vale a dire compresa di montaggio, installazione (compresa l'esecuzione dei fori,

dei raccordi ed ogni ulteriore accessorio per la posa in opera), configurazione e collaudo di tutti i prodotti oggetto della fornitura.

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 l'amministrazione si riserva di non aggiudicare se, a parere insindacabile della stessa, nessuna offerta risponde o sia conveniente alle proprie esigenze.

**Art. 6** – L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 3 è di € 11.762,00 (undicimilasettecentosessantadue/00) oltre I.V.A.

**Art. 7** – La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 20 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

**Art. 8** – Alla presente procedura di acquisto è assegnato il codice CIG Z1B1F0ED4B.

Il codice CIG sarà riportato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che negli ordinativi di pagamento.

**Art. 7** – Di affidare il presente provvedimento al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Paola Brizielli per la regolare esecuzione.

**Art. 8** - Di individuare, sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell' Istituto, Prof.ssa Mariabianca Barberis.

**Art. 9** - Di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016, la presente determina a contrarre sul sito web [www.icdellatorrechivari.gov.it](http://www.icdellatorrechivari.gov.it) nell'area "Amministrazione trasparente" e all'Albo on line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariabianca Barberis

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2 D.L. 39/1993

=====

**VISTO** di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina all'attività A04 inserita nel Programma Annuale E.F. 2017

IL DIRETTORE DEI S.G.A.

Paola Brizielli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2 D.L. 39/1993