



Istituto Comprensivo “G.B. Della Torre”

Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471

geic86500c@istruzione.it

geic86500c@pec.istruzione.it

codice fiscale 90064220107

www.icdellatorrechiavari.gov.it

Prot. n. 2175/C14

Chiavari, 04/05/2018

Oggetto: Determina a contrarre tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per la fornitura di cartucce e toner per apparecchiature informatiche (stampanti, fax e fotocopiatrici) sia per Attività didattica generale A02 che per Attività amministrativa generale A01.
CIG Z5522C5936

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario l’acquisto di una piccola scorta di cartucce toner da destinare al funzionamento delle stampanti, fax e fotocopiatrici ad uso delle attività didattiche degli alunni e delle postazioni di lavoro della segreteria dell’Istituto Comprensivo G.B. Della Torre;
- VISTO** l’art. 34 del D.Lgs n. 50/2016, che stabilisce relativamente alla fornitura di toner e cartucce un quantitativo almeno pari al 50% rispetto al totale delle cartucce fornite rispettando le clausole e le specifiche tecniche conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM);
- PRESO ATTO** che l’Amministratore di Sistema d’Istituto, in sede di controllo sull’esecuzione di precedenti contratti di fornitura di toner cd rigenerati, ha effettuato nei passati esercizi finanziari alcune prove di test su tali tipologie di cartucce toner, che hanno evidenziato una prematura usura delle parti di ricambio, software o consumabili dovute al materiale equivalente fornito;
- VISTI** pertanto i risultati delle prove di test e vista l’esigenza di differenziare il rifornimento del materiale di consumo provvedendo all’acquisto di cartucce toner originali (presumibilmente per un importo pari a € 1.400,00) solo per le stampanti che in passato sono stati riscontrati malfunzionamenti che hanno compromesso la relativa funzionalità;
- RITENUTO** opportuno differenziare gli acquisti tenendo prioritariamente conto delle valutazioni tecniche sopra indicate, al fine di ridurre potenziali danni economici derivanti dalla necessità di sostituzione delle macchine;
- APPURATO** per le motivazioni sopra indicate, di procedere all’acquisto di cartucce e toner rigenerati (per un importo indicativo pari a € 1.400,00) da utilizzare per le stampanti che hanno superato positivamente i test di prova;

- CONSIDERATO** che, tenuto conto dei prezzi di listino e di quelli presenti sul Mercato elettronico per i prodotti oggetto di richieste, la fornitura in esame è stimata per un importo complessivo pari ad € 2.800,00 al netto di IVA;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50" ed in particolare:
- l'art. 22 che dispone modifiche all'articolo 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50: "Fasi delle procedure di affidamento";
 - l'art. 25 che dispone modifiche all'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50: "Contratti sotto soglia";
- VISTO** il comma 2 dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, che recita: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;"
- VISTI** i commi 1 e 2 (fino alla lett. a) - dell'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, modificati dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, che recitano:
- "1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34, e 42 nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono altresì applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

- VISTA** la delibera ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e nello specifico la deroga all'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, quando la stazione appaltante per un nuovo affidamento tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, non opera alcuna limitazione rispetto al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;
- VISTE** le Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del codice”;
- VISTO** l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 60 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, “Criteri di aggiudicazione dell'appalto” ;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip;
- RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per offrire, in ossequio ai principi della libera concorrenza e accesso alle commesse pubbliche, la possibilità alle piccole e medie imprese di partecipare potendo ognuna concorrere per la propria specifica categoria merceologica;
- RILEVATA** l'esigenza di acquistare delle cartucce toner da destinare alle attività didattiche degli alunni e della segreteria dell'Istituto Comprensivo G.B. Della Torre;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/01/2018;

DECRETA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Di dare avvio alla procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Art. 3 – Che le forniture oggetto della richiesta di offerta sul Mepa sono quelle elencate per quantità e caratteristiche nelle schede tecniche allegate alla RDO.

Art. 4 – Che la scelta del contraente sarà effettuata tramite le seguenti modalità:

- a. RDO su MePA invitando tutti i fornitori;
- b. In subordine con manifestazione d'interesse, solo se con RDO non si dovessero ottenere risultati, anche in presenza di una sola candidatura, se rispondente alle necessità dell'Istituto.

Art. 5 – Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e considerata rispondente alle esigenze dell'amministrazione.

Si ritiene che l'importo e le caratteristiche delle forniture richieste siano tali da essere standardizzate e le condizioni economiche ad esse applicabili siano definite dal mercato. Nella richiesta d'offerta formulata attraverso RDO sul MEPA saranno specificatamente stabilite le caratteristiche minime delle forniture attraverso un dettagliato capitolato tecnico e disciplinare di gara.

L'offerente in sede di offerta deve dare certezza sui prodotti che intende offrire specificando il produttore, il marchio, il tipo di certificazione (ISO 14024 e/o ISO 14025), le specifiche tecniche e tutto ciò che serve alla stazione appaltante per poter disporre della tracciabilità certa dei prodotti offerti affinché gli stessi non contengano sostanze ritenute pericolose per l'ambiente e per la salute umana.

L'operatore economico, per poter partecipare alla presente RDO, dovrà, a pena di esclusione, allegare all'offerta la seguente documentazione sottoscritta digitalmente:

- Dichiarazione, in carta libera, del titolare o legale rappresentante della Ditta, nella quale si attesta che la stessa non si trova in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 – nuovo Codice degli Appalti.

Alla autocertificazione dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000).

L'aggiudicazione definitiva della gara avverrà dopo le verifiche che la stazione appaltante effettuerà sui requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, alla luce del D.Lgs. n. 56/2017 (correttivo del codice degli appalti entrato in vigore il 20/05/2017 e delle Linee guida n. 6 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 ed indicazioni operative per le relative verifiche).

Si specifica che i lavori e le forniture devono essere consegnate con la formula chiavi in mano.

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 l'amministrazione si riserva di non aggiudicare se, a parere insindacabile della stessa, nessuna offerta risponde o sia conveniente alle proprie esigenze.

Art. 6 – L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 3 è di € 2.800,00 (duemilaottocento/00) oltre I.V.A.

Art. 7 – La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 8 – Alla presente procedura di acquisto è assegnato il codice CIG Z5522C5936

Il codice CIG sarà riportato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che negli ordinativi di pagamento.

Art. 7 – Di affidare il presente provvedimento al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Paola Brizielli per la regolare esecuzione.

Art. 8 - Di individuare, sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell' Istituto, Prof.ssa Mariabianca Barberis.

Art. 9 - Di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016, la presente determina a contrarre sul sito web www.icdellatorrechiavari.gov.it nell'area "Amministrazione trasparente" e all'Albo on line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariabianca Barberis

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3, comma 2 D.L. 39/1993

=====

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina alle attività A01 e A02 inserite nel Programma Annuale E.F. 2018

IL DIRETTORE DEI S.G.A.
Paola Brizielli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3, comma 2 D.L. 39/1993