



## Istituto Comprensivo “G.B. Della Torre”

Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471

[geic86500c@istruzione.it](mailto:geic86500c@istruzione.it)

[geic86500c@pec.istruzione.it](mailto:geic86500c@pec.istruzione.it)

codice fiscale 90064220107

[www.icdellatorrechiavari.gov.it](http://www.icdellatorrechiavari.gov.it)

Prot. n. 2071/C14

Chiavari, 26/04/2018

**Oggetto:** **Determina a contrarre tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per affidamento servizio di manutenzione ed assistenza tecnica delle attrezzature e delle apparecchiature informatiche dell’Istituto per la durata di 12 mesi.**  
**CIG ZD0235252A**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario garantire il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica delle attrezzature e delle apparecchiature informatiche di cui sono dotati gli uffici amministrativi, i laboratori informatici e le aule della sede e di tutti i plessi dell’istituto per un periodo di 12 mesi a decorrere dal mese di giugno 2018;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50” ed in particolare:
- l’art. 22 che dispone modifiche all’articolo 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50: “Fasi delle procedure di affidamento”;

- l'art. 25 che dispone modifiche all'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50: "Contratti sotto soglia";

- VISTO** il comma 2 dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, che recita: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;"
- VISTI** i commi 1 e 2 (fino alla lett. a) - dell'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, modificati dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, che recitano:  
 "1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34, e 42 nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono altresì applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.  
 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:  
 a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"
- VISTA** la delibera ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4 (aggiornata al 1° marzo 2018) di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" e nello specifico la deroga all'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, quando la stazione appaltante per un nuovo affidamento tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, non opera alcuna limitazione rispetto al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;
- VISTE** le Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del codice";
- VISTO** l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 60 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, "Criteri di aggiudicazione dell'appalto" ;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre

2010, n. 207);

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip;
- RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per offrire, in ossequio ai principi della libera concorrenza e accesso alle commesse pubbliche, la possibilità alle piccole e medie imprese di partecipare potendo ognuna concorrere per la propria specifica categoria merceologica;
- RILEVATA** l'esigenza di realizzare con urgenza un servizio di manutenzione ed assistenza tecnica delle attrezzature e delle apparecchiature informatiche di cui sono dotati gli uffici amministrativi, i laboratori informatici e le aule della sede e di tutti i plessi dell'istituto;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di rendere più efficiente le attrezzature e le apparecchiature informatiche dell'Istituto;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/01/2018;

### DECRETA

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - Di dare avvio alla procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

**Art. 3** – Il servizio di assistenza e manutenzione oggetto della richiesta di offerta sul Mepa deve essere rivolto alle seguenti attrezzature e le apparecchiature informatiche dell'Istituto:

Sede Scolastica e Plessi	Attrezzature tecnologiche in dotazione
Sede Della Torre, Via Rivarola 7 - Chiavari	<u>SEGRETERIA</u> 4 fotocopiatrici 1 fax 1 stampante inkjet multifunzione 4 stampanti laser 1 notebook 1 server 7 monitor 7 PC <u>DIDATTICA</u> 59 tablet 12 notebook da 10' 26 notebook da 15'

	60 PC 10 PC Apple 14 KIT LIM 4 video proiettori 60 monitor 4 server 11 stampanti 1 stampante 3D 5 scanner 3 modem/router 3 lettori DVD 3 televisori
Plesso Mazzini, Via Malpertuso 6 - Chiavari	1 fax 1 fotocopiatrice/stampante 1 fotocopiatrice 2 stampanti laser + 1 stampante inkjet (in aula computer) 1 stampante inkjet multifunzione 19 monitor + 7 monitor lcd 22 PC 7 LAPTOP 10 KIT LIM 3 videoregistratori 2 televisori 6 video proiettore 1 macchina fotografica 5 sistemi HI-FI
Plesso Ri Piani, Piazza Sanfront 39 - Chiavari	1 fax 1 fotocopiatrice/stampante 1 stampante laser (in aula computer) + 2 nelle classi 3 stampanti inkjet multifunzione nelle classi 10 monitor + 3 monitor lcd 13 PC 5 LAPTOP 5 KIT LIM 1 videoregistratore 1 televisore
Plesso Ri Basso, Salita San Michele - Chiavari	1 fax 1 fotocopiatrice 1 stampante laser a colori 4 monitor 4 PC 2 notebook 2 videoregistratori 1 lettore DVD 1 video proiettore 1 televisore

Il servizio richiesto, valido per la durata di dodici mesi, deve comprendere la riparazione, la manutenzione e l'assistenza di tutte le attrezzature e le apparecchiature informatiche dell'Istituto, indicate nella tabella sopra riportata, con interventi nella stessa giornata per le dotazioni degli uffici e

massimo in due giorni per le dotazioni didattiche. In caso di urgenza es. esami di Stato, visita dei Revisori dei Conti, ecc. l'intervento dovrà essere immediato.

Nelle spese di manutenzione deve essere compreso, inoltre, un controllo di verifica di tutte le attrezzature prima dell'inizio dell'anno scolastico, se richiesto dall'Istituto Comprensivo.

Nel caso di sostituzione di pezzi, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere direttamente alla reperibilità degli stessi e sottoporre i costi all'Amministrazione Scolastica, la quale, se li riterrà congrui e convenienti, autorizzerà l'intervento di sostituzione.

La manodopera sarà comunque coperta dal contratto di manutenzione.

**Art. 4** – Che la scelta del contraente sarà effettuata tramite la seguente modalità:

- RDO su MePA invitando tutti i fornitori.

**Art. 5** – Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e considerata rispondente alle esigenze dell'amministrazione.

E' fatto d'obbligo il sopralluogo delle ditte interessate alla gara.

E' altresì fatto d'obbligo inviare assieme all'offerta la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs del 18 aprile 2016, n. 50.

L'aggiudicazione definitiva della gara avverrà dopo le verifiche che la stazione appaltante effettuerà sui requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, alla luce del D.Lgs. n. 56/2017 (correttivo del codice degli appalti entrato in vigore il 20/05/2017 e delle Linee guida n. 6 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 ed indicazioni operative per le relative verifiche).

Si ritiene che l'importo e le caratteristiche delle forniture richieste siano tali da essere standardizzate e le condizioni economiche ad esse applicabili siano definite dal mercato. Nella richiesta d'offerta formulata attraverso RDO sul MEPA saranno specificatamente stabilite le caratteristiche dei lavori e delle forniture come previsto all'art. 3 della presente determina.

Si specifica che i lavori e le forniture dovranno essere consegnate con la formula chiavi in mano.

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 l'amministrazione si riserva di non aggiudicare se, a parere insindacabile della stessa, nessuna offerta risponde o sia conveniente alle proprie esigenze.

**Art. 6** – L'importo a base di gara per la realizzazione del servizio di cui all'art. 3 è di € 28,00 (ventotto/00) orarie oltre I.V.A.

**Art. 7** – Alla presente procedura di acquisto è assegnato il codice CIG ZD0235252A

Il codice CIG sarà riportato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che negli ordinativi di pagamento.

**Art. 8** – Di affidare il presente provvedimento al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Paola Brizielli per la regolare esecuzione.

**Art. 9** – Di individuare, sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell' Istituto, Prof.ssa Mariabianca Barberis.

**Art. 10** - Di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016, la presente determina a contrarre sul sito web [www.icdellatorrechivari.gov.it](http://www.icdellatorrechivari.gov.it) nell'area "Amministrazione trasparente" e all'Albo on line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariabianca Barberis

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2 D.L. 39/1993

---

**VISTO** di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina alle attività A01 e A02 inserita nel Programma Annuale E.F. 2018

**IL DIRETTORE DEI S.G.A.**

**Paola Brizielli**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2 D.L. 39/1993